Р Е П У Б Л И К А С Р П С К А
О П Ш Т И Н А П Р Њ А В О Р
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Карађорђева бр. 2, Прњавор, тел/факс: +387 51 663 740
e-mail: opstina@prnjavor.ba, www.prnjavor.ba

ПРИЈЕДЛОГ

О Д Л У К А
о управљању отпадом

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције
КП “ПАРК” а.д. Прњавор

Прњавор, децембар 2022. године

На основу члана 39. став (2), тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16,36/19 и 61/21), члана 26. став (2) Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број 111/13), члана 6. став (1) тачке г) и д) и став (2) Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), члана 37. став (2), тачка 2) Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/17 и 12/18), члана 161. и 201. став (1) Пословника о раду Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, бр. 21/17, 23/17 и 32/17), Скупштина општине Прњавор на ___. сједници одржаној дана _____2022. године, донијела је

О Д Л У К У
о управљању отпадом

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се управљање отпадом и пружање услуга од стране Комуналног предузећа „Парк“ а.д. Прњавор (у даљем тексту: Комунално предузеће) на подручју општине Прњавор.

Члан 2.

Комунално предузеће коме је повјерено управљање отпадом мора бити регистровано за обављање дјелатности управљања отпадом и испуњавати услове у погледу техничко-технолошке опремљености, организационе и кадровске оспособљености.

Члан 3.

Комунално предузеће дужно је да управљање отпадом организује на начин којим се обезбјеђује редовно преузимање, транспорт и депоновање отпада према утврђеном распореду.

Члан 4.

(1) Произвођачи и имаоци отпада дужни су отпад скупљати и складиштити на еколошки прихватљив начин.

(2) Услуге Комуналног предузећа за одвоз отпада обавезни су да користе сва правна и физичка лица (власници и корисници некретнина) и предузетници са подручја општине Прњавор.

Члан 5.

(1) Јединица мјере за обрачун накнаде преузимања, транспорта и депоновања отпада је:

1) један метар квадратни ($1m^2$) корисне површине стамбеног, односно пословног простора за физичка лица (домаћинства) у градском подручју, правна лица и предузетнике,

2) мјесечни паушални износ за физичка лица (домаћинства) у сеоском подручју, зависно од учесталости преузимања, транспорта и депоновања отпада,

3) мјесечни паушални износ за кориснике услуге који посједују имовину на подручју општине Прњавор, а повремено бораве на наведеној територији и

4) мјесечни паушални износ за преузимање, транспорт и депоновање биоразградивог и кабастог отпада.

(2) Између Комуналног предузећа и правних лица и предузетника постоји могућност и другог начина обрачуна услуге, а који обезбјеђује квалитетно пружање услуге, као и редовну наплату извршене услуге и то на сљедећи начин:

1) основни начин обрачуна услуге за одвоз комуналног отпада се врши по једном метру квадратном ($1m^2$) корисне површине пословног простора правног лица или предузетника и

2) уколико количина произведеног отпада прелази количину отпада који се обрачунава по корисној површини пословног простора, обрачун услуге ће се вршити по контејнеру.

Члан 6.

(1) Цијену услуге преузимања, транспорта и депоновања отпада утврђује и предлаже Комунално предузеће, а сагласност на цијену даје Скупштина општине.

(2) Ако Скупштина општине не да сагласност на утврђену и предложену цијену и тиме доведе у питање пружање услуге корисницима, разлика између постојеће и економске цијене услуге може се надокнадити из буџета општине.

Члан 7.

(1) Вршење преузимања, транспорта и депоновања отпада од правних лица и предузетника врши се на основу уговора која су сва правна лица и предузетници са подручја општине Прњавор обавезни да закључе са Комуналним предузећем у року од седам (7) дана од дана добијања рјешења за рад.

(2) Вршење преузимања, транспорта и депоновања отпада од физичких лица (власника и корисника некретнина) врши се на основу уговора која су сва физичка лица са подручја општине Прњавор обавезна да закључе са Комуналним предузећем.

(3) Уговор између даваоца и корисника комуналне услуге садржи одредбе којима се регулише врста преузетог отпада, јединична цијена за обрачун накнаде преузетог отпада, начин и рок плаћања, права и обавезе између даваоца и корисника услуге, као и престанак права и обавезе између даваоца и корисника услуге.

Члана 8.

(1) Сва правна лица и предузетници дужни су да у року од 30 (тридесет) дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, доставе документацију (рјешење о регистрацији, ЈИБ/ ПИБ и површину пословног простора-минималне техничке услове или грађевинску дозволу) за поново уређивање уговорних односа о одвозу комуналног отпада са Комуналним предузећем.

(2) Ако правна лица и предузетници у наведеном року из става (1) овог члана не доставе документацију, односно у случају постојања сумње у тачност достављених података, Комунално предузеће ће податке о корисној површини правног лица и предузетника прибавити на следећи начин:

- службеним путем од Пореске управе Републике Српске,

- службеним путем од Одјељења за просторно уређење општинске управе општине Прњавор и

- непосредним премјерем корисне површине пословног простора правног лица и предузетника.

(3) У случају прибављања података непосредним премјеравањем корисне површине пословног простора правног лица и предузетника, комисија Комуналног предузећа ће уз претходну најаву и у сагласност овлаштених лица изаћи на терен и премјерити површину пословног простора.

(4) Уколико не буде било сагласности овлаштеног лица, Комунално предузеће ће одредити накнаду за одвоз комуналног отпада у паушалном износу и на основу тога вршити фактурисање за услуге одвоза.

Члан 9.

(1) Корисник услуге преузимања, транспорта и депоновања опада плаћа извршену услугу на основу испостављеног рачуна даваоца услуге.

(2) Рок за плаћање обавезе из става 1. овога члана је до 30. у мјесецу за протекли мјесец, а законска затезна камата ће се обрачунавати од дана истека валуте плаћања.

II ВРСТЕ ОТПАДА

Члан 10.

Под отпадом у смислу ове одлуке подразумијева се:

1) комунални отпад из домаћинства и пословних простора који се свакодневно ствара као посљедица редовне употребе стамбеног и пословног простора,

2) биоразградиви отпад погодан за аеробну разградњу, као што су трава, лишће, грање, пиљевина, отпад из повртњака и цвијетњака,

3) кабасти (гломазни) отпад као што су бијела техника, електронска опрема (ТВ апарати, радиопријемници, рачунари и друго), дијелови намјештаја, дијелови возила и друго,

4) клаонички и органски отпад који настаје у клаоницама, ресторанима, месницама,

5) идустријски отпад који настаје као посљедица индустријске и фабричке дјелатности и који је по својим особинама сличан или исти комуналном отпаду као што су дијелови материјала који нису погодни за даљу употребу (текстил, кожа, гума пластика, опиљци),

6) грађевински отпад који настаје на градилишту (земља, шута, бетон, камен керамика, остаци фасадерских, водоинсталатерских, електроинсталатерских, хидро и термо-изолатерских радова, кровопокривачких радова),

7) селективни отпад који се може рециклирати (поново употријебити), а то је картон, папир, ПЕТ-амбалажа, стакло, пластика, метал и друго.

Члан 11.

Третман осталих врста отпада биће регулисан посебном одлуком Скупштине општине Прњавор.

III ОДЛАГАЊЕ, ПРЕУЗИМАЊЕ, ТРАНСПОРТ И ДЕПОНОВАЊЕ ОТПАДА

Члан 12.

(1) Корисници услуга су обавезни да комунални отпад одлажу у адекватне посуде које искључује негативан утицај на животну средину.

(2) Физичка лица су обавезна да комунални отпад одлажу:

1) у пластичне и металне канте запремине од 100 до 240 литара, а које морају бити опремљене поклопцем и рукохватима за пражњење и чији садржај не прелази масу већу од 50 kg,

2) у ПВЦ вреће запремине од 50 до 120 литара, а које морају бити уредно завезане и чија маса не прелази 25 kg и

3) у стациониране контејнере запремине 7,0 m^3 у мање насељеном дијелу општине.

(3) Правна лица и предузетници су обавезни да комунални отпад одлажу:

1) у пластичне и металне канте запремине од 100 до 240 литара, а које морају бити опремљене поклопцем и рукохватима за пражњење и чији садржај не прелази масу већу од 50 kg,

2) у ПВЦ вреће запремине од 50 до 120 литара, а које морају бити уредно завезане и чија маса не прелази 25 kg,

3) у ПВЦ и металне контејнере запремине 1100 литара и

4) у металне контејнере запремине 7 m^3.

Члан 13.

(1) Посуђе за одлагање комуналног отпада набавља ималац отпада, односно корисник услуге.

(2) Капацитет посуђа (број канти, контејнера и друго) за одлагање комуналног отпада предлаже Комунално предузеће, а сагласност даје Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције.

Члан 14.

(1) Локацију за постављање контејнера на јавним површинама предлаже Комунално предузеће, а сагласност даје Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције.

(2) Локацију за постављање контејнера у мање насељеном дијелу општине предлаже мјесна заједница уз сагласност Комуналног предузећа и Одјељења за стамбено-комуналне послове и инвестиције.

(3) Комунално предузеће је дужно да у року од осам дана од дана ступања на снагу ове одлуке предложи локације за постављање контејнера на подручју насељеног мјеста Прњавор.

(4) Контејнери постављени на јавним површинама морају бити заклоњени са четири стране, а објекте за смјештај контејнера обезбиједиће Комунално предузеће.

Члан 15.

У посуђе за комунални отпад забрањено је одлагати биоразградиви, грађевински, клаонички, течни, кабасти и селективни отпад, као ни пепео, жар и угинуле животиње.

Члан 16.

(1) Забрањено је палити, уништавати, закопавати, уклањати и одлагати отпад супротно одредбама ове одлуке.

(2) Забрањено је одлагање отпада у контејнере физичким и правним лицима која нису регистрована као корисници услуга Комуналног предузећа.

Члан 17.

(1) Биоразградиви отпад (трава, лишће, грање дебљине до 7 cm и дужине 70 cm, отпад повртњака и цвијетњака) и селективни отпад (папир, картон, ПЕТ-амбалажа, ПВЦ) корисници услуге су обавезни одложити поред комуналног отпада у дане редовног одвожења отпада или у намјенске контејнере за селективни отпад.

(2) Биоразградиви отпад у сеоском подручју неће се преузимати.

Члан 18.

Извођачи грађевинских радова и организатори манифестација (спортских, културних и др) дужни су да се прије отпочињања радова или манифестација исте пријаве Комуналном предузећу, ради регулисања начина одлагања грађевинског отпада.

Члан 19.

Имаоци других врста отпада осим комуналног, биоразградивог и селективног дужни су да отпад збрину самостално или путем предузећа за управљање отпадом.

Члан 20.

Корисници услуга су дужни да комунални, биоразградиви и селекивни отпад изнесу на јавну површину до 7:00 часова у дане одвоза по распореду.

Члан 21.

(1) Предузеће за управљање отпадом је обавезно:

1) да редовно одвози комунални, биоразградиви и селективни отпад према утврђеној динамици, односно према програму кога доноси предузеће,

2) да по позиву корисника услуге и планираном динамиком одвоза даваоца услуге преузима и друге врсте отпада и врши збрињавање отпада по одобреном цјеновнику даваоца услуге (предузеће),

3) да за преузимање и транспорт отпада користи возила прилагођена за ту врсту намјене,

4) да након пражњења посуђа за отпад, посуђе врати на своје мјесто и почисти простор око посуђа,

5) да упозорава корисника услуге на неопходност замјене дотрајалог посуђа за одлагање отпада,

6) да приликом пражњења не оштети посуђе за одлагање отпада и

7) да при преузимању и транспорту отпада не долази до расипања отпада како би се спријечило загађење животне средине.

(2) Сагласност на динамику одвоза отпада даје Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције.

Члан 22.

Преузети отпад од корисника услуге предузеће транспортује до мјеста за раздвајање или до мјеста за депоновање отпада.

Члан 23.

Преузимање, транспорт и депоновање отпада од стране Комуналног предузећа престаје:

- одјавом коришћења услуге у случају смрти корисника комуналне услуге,
- продајом стамбене и пословне јединице и
- давањем у закуп стамбене и пословне јединице.

IV НАДЗОР

Члан 24.

Надзор над примјеном одредаба ове одлуке врши комунална полиција и еколошка инспекција.

V КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Новчаном казном у износу од 30,00 КМ до 300,00 КМ казниће се физичко лице ако поступи супротно члану 4, члану 7. став 2, те члановима 11, 12, 14, 15, 16, 18 и 19 ове Одлуке.

Члан 26.

(1) Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 3.000,00 КМ казниће се правно лице ако поступи супротно члану 4, члану 7. став 1, те члановима 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18 и 19 ове одлуке.

1) Новчаном казном у износу од 3.000,00 КМ до 10.000,00КМ казниће се правно лице,ако поступа супротно члану 8. став (1) ове Одлуке.

(2) Новчаном казном у износу од 50,00 КМ до 500,00 КМ казниће се одговорно лице у правном лицу, ако поступи супротно члану 4, члану 7. став (1), те члановима 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18 и 19. ове одлуке“.

1) Новчаном казном у износу од 1.000,00 КМ до 3.000,00 КМ казниће се одговорно лице у правном лицу, ако поступа супротно члану 8. став (1) ове Одлуке.

(3) Новчаном казном у износу од 300,00 КМ до 1.500,00 КМ казниће се предузетник ако поступи супротно члану 4, члану 7. став 1, те члановима 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18 и 19 ове одлуке.

1) Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 1.500,00 КМ казниће се предузетник , ако поступа супротно члану 8. став (1) ове Одлуке.

Члан 27.

(1) Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 3000,00 КМ казниће се давалац услуга ако поступи супротно одредбама члана 20. ове одлуке.

(2) Новчаном казном у износу од 50,00 КМ до 500,00 КМ казниће се одговорно лице даваоца услуга ако поступи супротно одредбама члана 20. ове одлуке.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о управљању отпадом („Службени гласник општине Прњавор“, број 16/18).

Члан 29.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-___/22
Датум: _____2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Жељко Симић, мастер политикологије

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење ове одлуке садржан је у члану 39. став (2), тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 , 36/19 и 61/21), члану 26. став (2) Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број 111/13), члану 6. став (1) тачке г) и д) и став (2) Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члану 37. став (2), тачка 2) Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, бр. 15/17 и 12/18) и чл. 161. и 201. став (1) Пословника о раду Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, бр. 21/17, 23/17 и 32/17).

Одредбама чл. 39. став (2), тачка 2) Закона о локалној самоуправи, члана 37. став (2), тачка 2) Статута општине Прњавор и члана 161. Пословника о раду Скупштине општине Прњавор, прописано је између осталог да Скупштина општине доноси одлуке.

Одредбом члана 26. став (2) Закона о управљању отпадом је прописано да јединице локалне самоуправе својим актом одређује органе и службе надлежне за обављање послова у области управљања отпадом.

Одредбом члана 6. став (1), тачке г) и д) прописано је да јединица локалне самоуправе својом одлуком прописује опште услове које садржи уговор између даваоца и корисника комуналне услуге, те услове за коришћење и престанак коришћења комуналне услуге, а ставом (2) овог члана је прописано да ову одлуку доноси скупштина јединице локалне самоуправе.

Одредбом члана 201. став (1) Пословника о раду Скупштине општине Прњавор прописано је да предлагач може поднијети приједлог општег акта по скраћеном поступку, ако није у питању сложен или обиман општи акт, за који је законом или другим прописом предвиђена јавна расправа.

РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

КП ПАРК а.д. Прњавор обратио се дана 25.11.2022. године Одјељењу за стамбено-комуналне послове и инвестиције са приједлогом Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о управљању отпадом („Службени гласник општине Прњавор“, број 16/18). Предложене измјене и допуне су превасходно усмјерене на прецизирање права и обавеза уговорених страна, те да се побољшају услуге одвоза комуналног отпада, као и да се прецизно дефинишу казнене одредбе које се односе на правна лица, одговорно лице у правном лицу и предузетнике који поступају супротно одредбама ове Одлуке. Такође, неопходно је било Одлуком уредити и динамику одвоза комуналног отпада.

Узимајући у обзир чињеницу да је потребно измјенити више од половине чланова основне Одлуке, као и из разлога боље прегледности и разумљивости исте приступило се изради нове,а у складу с чланом 59. Правила за израду закона и других прописа Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19).

На основу наведеног, а у складу са чланом 201. став (1) Пословника о раду Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, бр. 21/17, 23/17 и 32/17), подносимо ову одлуку у форми приједлога. Сматрамо да исту није претходно потребно разматрати у нацрту, из разлога што није у питању сложен или обиман општи акт, за који је законом или другим прописом предвиђена јавна расправа.

МАТЕРИЈАЛНА СРЕДСТВА

За провођење ове одлуке нису потребна материјална средства.